



АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДИГОРСКИЙ РАЙОН,
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ДИГОРСКИЙ РАЙОН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «22» 01 2018г.

№ 30

г. Дигора

О создании общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Дигорский район на 2018-2022 годы», проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", Методическими рекомендациями Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «По подготовке государственных (муниципальных) программ «Формирование современной городской среды» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», руководствуясь Уставом муниципального образования Дигорский район

1. Создать общественную Комиссию для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Муниципального образования Дигорский район на 2018-2022 годы», проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы (далее - комиссия) в составе согласно приложению 1 к настоящему Распоряжению.
2. Утвердить Порядок организации деятельности общественной комиссии согласно Приложению 2 к настоящему Распоряжению.
3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования на сайте администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район.

**Глава администрации
местного самоуправления
муниципального образования
Дигорский район**



Кодзасов М.Дз.

Приложение 1
к распоряжению
Главы АМС МО
Дигорский район

от «__» _____ 2018 год №__

**СОСТАВ
общественной комиссии**

Председатель:

Кесаев Эдуард Авдеевич – заместитель Главы АМС МО
Дигорский район

Заместитель председателя:

Кибизова Залина Анатольевна – начальник отдела социально-
экономического отдела АМС МО Дигорский район.

Секретарь комиссии:

Дарчиева Рита Маирбековна – заместитель начальника отдела
архитектуры, строительства и жилищной политики АМС МО Дигорский
район

Члены комиссии:

Хосроев Георгий Керменович- Глава К-Синдзикауского сельского
поселения;

Гулаева Ремма Кирилловна –Глава Кора –Урсдонского сельского
поселения;

Цагаев Сослан Павлович-Глава Дур-Дурского сельского поселения

Ревин Василий Анатольевич- Глава Николаевского сельского поселения

Гуцаев Олег Кимович – депутат Собрания представителей Дигорского
городского поселения фракция «ЕДИНАЯ РОССИЯ»;

Базиев Виталий Агубеевич – руководитель общественной организации
«Кермен»;

Пахомова Вероника Актавовна – представитель общественности;

Порядок организации деятельности общественной комиссии

Общественная комиссия создана для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Дигорского района на 2018-2022 годы», проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы (далее – общественная комиссия).

Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, нормативными правовыми актами РСО-Алания и администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район.

Общественная комиссия формируется из представителей администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район, представителей общественных организаций, управляющих организаций и разработчика муниципальной программы.

Общественная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим порядком.

Руководство общественной комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.

Организацию подготовки и проведения заседания общественной комиссии осуществляет секретарь.

Заседание общественной комиссии правомочно, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос. Члены общественной комиссии участвуют в заседаниях лично.

Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов общественной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Решения общественной комиссии оформляются протоколом в день их принятия, который подписывают члены общественной комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь общественной комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в общественной комиссии.

Протоколы общественной комиссии подлежат размещению на официальном сайте администрации местного самоуправления муниципального

образования Дигорский район: в течение трех дней со дня подписания и утверждения протокола.

Общественная комиссия осуществляет следующие функции:

1) контроль за соблюдением сроков и порядка проведения общественного обсуждения, в том числе направление для размещения на официальном сайте администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район.

- информации о сроке общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

- информации о сроке приема предложений по проекту программы, вынесенной на общественное обсуждение, и порядке их представления;

- информации о поступивших предложениях по проекту программы;

- информации о результатах проведения общественного обсуждения проекта программы, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц по дополнению адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования, на которых предлагается благоустройство;

- информации о сроке приема и рассмотрения заявок на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы;

- информации о результатах оценки заявок для включения в адресный перечень дворовых территорий проекта программы;

- информации о формировании адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования по итогам общественного обсуждения и оценки заявок;

- утвержденной программы;

2) оценку предложений заинтересованных лиц по проекту муниципальной программы;

3) прием, рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы, в соответствии с порядком, утвержденным нормативным правовым актом администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район;

4) контроль за реализацией муниципальной программы.

12. Датой заседания общественной комиссии для формирования протокола оценки заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы назначается третий рабочий день, следующий за датой окончания срока приема заявок.

13. Организационное и техническое обеспечение деятельности общественной комиссии осуществляется администрацией местного самоуправления муниципального образования Дигорский район.