



**АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ДИГОРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ  
ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ДИГОРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 18 » 06 2026 г.

№ 219

г. Дигора

**Об утверждении Порядка установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций на территории Дигорского района Республики Северная Осетия - Алания**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом «п» п. 2 ст. 11 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь Уставом Дигорского муниципального района Республики Северная Осетия-Алания,

постановляю:

1. Утвердить Порядок установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций на территории Дигорского муниципального района Республики Северная Осетия-Алания, согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о комиссии по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории Дигорского района Республики Северная Осетия-Алания, согласно приложению № 2.
3. Утвердить состав комиссии по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной

ситуации на территории Дигорского района Республики Северная Осетия-Алания, согласно приложению № 3.

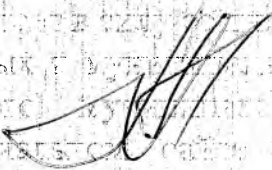
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Начальнику отдела электронных и муниципальных услуг администрации местного самоуправления Дигорского муниципального района настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации местного самоуправления Дигорского муниципального района.

6. Направить 1 экземпляр данного постановления в организационный отдел АМС Дигорского муниципального района для последующего предоставления в государственное Управление администрации Главы РСО – Алания и Правительства РСО – Алания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации



И.о. Главы администрации  
Дигорского муниципального района  
В.М. Хохоев

В.М. Хохоев

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению Главы администрации  
местного самоуправления  
Дигорского муниципального района  
«18» 06 2026 г. № 211

### ПОРЯДОК

#### **установления факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций на территории Дигорского района РСО-Алания (далее - Порядок), разработан с целью осуществления полномочий, определенных Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.2. В целях установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, фактов нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Дигорского муниципального района, постановлением Главы администрации местного самоуправления Дигорского муниципального района (далее - Администрация) создается комиссия, утверждается ее состав в количестве не менее трех человек и порядок работы комиссии.

1.3. Основанием для начала работы комиссии является заявление гражданина о назначении выплаты финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций или заявление о назначении выплаты единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, поступившее в администрацию, которое передается в комиссию.

1.4. По результатам работы комиссии составляется соответствующее заключение комиссии, которое подписывается всеми членами комиссии.

#### **2. Установление фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации**

2.1. Факт проживания граждан от 14 лет и старше в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением комиссии на основании следующих критериев:

а) гражданин зарегистрирован по месту жительства в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

б) гражданин зарегистрирован по месту пребывания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

в) имеется договор аренды жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

г) имеется договор социального найма жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

д) имеются справки с места работы или учебы, справки медицинских организаций;

е) имеются документы, подтверждающие оказание медицинских, образовательных, социальных услуг и услуг почтовой связи;

ж) иные сведения, которые могут быть предоставлены гражданином в инициативном порядке, получение которых не потребует от заявителя обращения за получением государственных (муниципальных) услуг, услуг организаций.

2.2. Исчерпывающие основания, необходимые для принятия решения комиссией об установлении фактов проживания граждан от 14 лет и старше в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, определяются распоряжением главы Администрации на основании сведений, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.3. Факты проживания детей в возрасте до 14 лет в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливаются решением комиссии, если установлен факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, хотя бы одного из родителей (усыновителей, опекунов), с которым проживает ребенок.

### **3. Установление фактов нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации**

3.1. Факт нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации определяется наличием либо отсутствием обстоятельств, которые возникли в результате чрезвычайной ситуации и при которых на определенной территории невозможно проживание людей в связи с гибелью или повреждением имущества, угрозой их жизни или здоровью.

Факт нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации устанавливается решением комиссии исходя из следующих критериев:

а) невозможность проживания граждан в жилых помещениях;

б) нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия граждан.

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания граждан в жилых помещениях.

3.2. Критерий невозможности проживания граждан в жилых помещениях оценивается по следующим показателям состояния жилого помещения, характеризующим возможность или невозможность проживания в нем:

а) состояние здания (помещения);

б) состояние теплоснабжения здания (помещения);

в) состояние водоснабжения здания (помещения);

г) состояние электроснабжения здания (помещения).

Состояние здания (помещения) определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации поврежден или частично разрушен хотя бы один из следующих конструктивных элементов здания: фундамент, стены, перегородки, перекрытия, полы, крыша, окна и двери, отделочные работы, печное отопление, электроосвещение.

Состояние теплоснабжения здания (помещения) определяется инструментально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено теплоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Состояние водоснабжения здания (помещения) определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной

ситуации более суток прекращено водоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Состояние электроснабжения здания (помещения) определяется инструментально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено электроснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

3.3. Критерий нарушения санитарно-эпидемиологического благополучия граждан оценивается инструментально. Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина констатируется, если в районе его проживания в результате чрезвычайной ситуации произошло загрязнение атмосферного воздуха, воды, почвы загрязняющими веществами, превышающее предельно допустимые концентрации.

#### **4. Установление факта утраты имущества первой необходимости гражданами в результате чрезвычайной ситуации**

4.1. Под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

- а) предметы для хранения и приготовления пищи - холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды;
- б) предметы мебели для приема пищи - стол и стул (табуретка);
- в) предметы мебели для сна - кровать (диван);
- г) предметы средств информирования граждан - телевизор (радио);
- д) предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) - насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котел (переносная печь).

4.2. Факт утраты имущества первой необходимости устанавливается решением комиссии исходя из следующих критериев:

- а) частичная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части, находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;
- б) полная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

4.3. При определении степени утраты имущества первой необходимости учитывается утрата предметов имущества первой необходимости каждой категории однократно.

4.4. Комиссия на основании сведений и документов, подтверждающих факт проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, по результатам оценки фактического состояния жилого помещения и имущества первой необходимости, попавшего в зону чрезвычайной ситуации, формирует соответствующее заключение.

#### **5. Подготовка списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи и(или) финансовой помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности и утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации**

5.1. Граждане, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации, подают на имя Главы администрации местного самоуправления Дигорского муниципального района заявление об оказании единовременной материальной помощи и(или) финансовой помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности и утратой ими имущества первой необходимости в

результате чрезвычайной ситуации (приложения № 1, № 4 к Порядку), в случае подачи заявления представителем или законным представителем (приложения № 2, № 5 к Порядку).

5.2. Списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, формируются на основании заявлений граждан и заключений комиссии об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации (далее - заключение об установлении фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности).

5.2.1. Заключение об установлении фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности может быть подготовлено комиссией на одного или нескольких граждан, проживающих в одном жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации. Заключение подписывается всеми членами комиссии и утверждается главой Администрации с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется соответствующей печатью (приложение № 3 к Порядку). Граждане, нуждающиеся в получении единовременной материальной помощи, ознакомляются с заключением.

5.3. Списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, формируются на основании заявлений граждан и заключений комиссий об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее - заключение об установлении фактов проживания и утраты имущества).

5.3.1. Заключение об установлении фактов проживания и утраты имущества может быть подготовлено комиссией на одного или нескольких граждан, проживающих в одном жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации. Заключение подписывается всеми членами комиссии и утверждается Главой администрации местного самоуправления Дигорского муниципального района с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется соответствующей печатью. Граждане, нуждающиеся в получении финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, ознакомляются с заключением.

5.4. Глава администрации местного самоуправления Дигорского муниципального района подписывает списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, и списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, в части установления факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности граждан и факта утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации. Финансовые средства, в соответствии с представленными списками, выделяются из резервного фонда администрации местного самоуправления Дигорского муниципального района.

При недостаточности собственных средств указанные списки вместе с заключениями комиссии направляются в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Республики Северная Осетия-Алания.

5.5. Мероприятия реализуются однократно в отношении одного утраченного жилого помещения или поврежденного жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку установления фактов  
проживания граждан в жилых помещениях,  
находящихся в зоне чрезвычайной ситуации,  
нарушения условий жизнедеятельности  
и утраты ими имущества в результате  
чрезвычайной ситуации

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне,

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,  
удостоверяющего личность, адрес места жительства)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий  
жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации:

\_\_\_\_\_

(причина нарушения условий жизнедеятельности)

\_\_\_\_\_

(дата нарушения условий жизнедеятельности)

\_\_\_\_\_

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через  
организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

" " \_\_\_\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

" " \_\_\_\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

от 27 июля 2006 г.  
Федеральный закон  
№ 152-ФЗ  
«О персональных данных»

к Порядку установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить мне, представителю и(или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица,

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации:

\_\_\_\_\_

(причина нарушения условий жизнедеятельности)

\_\_\_\_\_

(дата нарушения условий жизнедеятельности)

на моих несовершеннолетних детей:

1.

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2.

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и(или) законным представителем которых я являюсь:

1.

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,  
удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_  
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации  
почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации местного самоуправления Дигорского муниципального района РСО-Алания

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации

\_\_\_\_\_ (реквизиты нормативного правового акта АМС Дигорского муниципального района об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании \_\_\_\_\_,

в составе:

председатель комиссии \_\_\_\_\_;

члены комиссии: \_\_\_\_\_;

провела " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. обследование условий жизнедеятельности заявителя:

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

ФИО заявителя: \_\_\_\_\_

ФИО граждан, проживающих совместно с заявителем в домовладении:

---

---

---

---

---

---

---

---

Факт проживания в жилом помещении

(ФИО заявителя)

установлен/не установлен на основании

(нужное подчеркнуть)

(указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в домовладении граждан в количестве \_\_\_\_\_ чел., проживающих совместно с заявителем, указанных в настоящем заключении, установлен/не установлен на основании \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

(указать, если факт проживания установлен)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности \_\_\_\_\_

Характер нарушения условий жизнедеятельности

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние
1	2	3
Невозможность проживания заявителя в жилых помещениях	1) здание (жилое помещение):	Поврежден (частично разрушен)/не поврежден (частично не разрушен)
	фундамент	

(местах проживания):	стены	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	перегородки	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	перекрытия	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	полы	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	крыша	Повреждена (частично разрушена)/не повреждена (частично не разрушена)
	окна и двери	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	отделочные работы	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	печное отопление	Повреждено (частично разрушено)/не повреждено (частично не разрушено)
	электроосвещение	Повреждено (частично разрушено)/не повреждено (частично не разрушено)
	прочие	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	2) теплоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	4) электроснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
5) возможность использования лифта	Возможно/невозможно	
Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия заявителя	Нарушено/не нарушено	

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается исходя из совокупности критериев нарушения условий жизнедеятельности, а также хотя бы одного из показателей критерия, характеризующего невозможность проживания заявителя в жилых помещениях (местах проживания).

Факт нарушения условий жизнедеятельности

---

(ФИО заявителя)

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.

(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии

---

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

---

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

---

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

---

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

заявитель

---

(подпись, фамилия, инициалы)

иные граждане, проживающие совместно с заявителем в домовладении:

---

(подпись, фамилия, инициалы)

---

(подпись, фамилия, инициалы)

---

(подпись, фамилия, инициалы)

---

к Порядку установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить мне,

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости:

\_\_\_\_\_ (причина утраты)

\_\_\_\_\_ (дата утраты)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

" " \_\_\_\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

" " \_\_\_\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и(или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости:

\_\_\_\_\_ (причина утраты)

\_\_\_\_\_ (дата утраты)

на моих несовершеннолетних детей:

1. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и(или) законным представителем которых я являюсь:

1. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,

удостоверяющего личность)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

" " \_\_\_\_\_ г.

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

" " \_\_\_\_\_ г.

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

к Порядку установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации местного самоуправления Дигорского муниципального района РСО-Алания

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП \_\_\_\_\_

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

об установлении факта проживания в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты гражданином имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

\_\_\_\_\_ (реквизиты нормативного правового акта Дигорского муниципального района об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании \_\_\_\_\_

в составе:

председатель комиссии: \_\_\_\_\_

члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ провела

\_\_\_\_\_ обследование утраченного имущества первой необходимости:

\_\_\_\_\_ (дата)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

ФИО заявителя: \_\_\_\_\_

ФИО граждан, проживающих совместно с заявителем в домовладении:

---

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Факт проживания в домовладении \_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

установлен/не установлен на основании \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Факт проживания в домовладении граждан в количестве \_\_\_\_\_ чел., проживающих совместно с заявителем, указанных в настоящем заключении, установлен/не установлен на основании \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

(указать, если факт проживания установлен)

Список утраченного имущества первой необходимости

Список имущества первой необходимости	Утрачено (ДА или НЕТ)	Примечание
---------------------------------------	-----------------------------	------------

1	2	3
<b>Предметы для хранения и приготовления пищи:</b>		
холодильник		
газовая плита (электроплита)		
шкаф для посуды		
<b>Предметы мебели для приема пищи:</b>		
стол		
стул (табурет)		
<b>Предметы мебели для сна:</b>		
кровать (диван)		
<b>Предметы средств информирования граждан:</b>		
телевизор (радио)		
<b>Предметы средств водоснабжения и отопления (заполняется в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления):</b>		
насос для подачи воды		
водонагреватель		
котел отопительный (переносная печь)		

Факт утраты имущества первой необходимости

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.

(нужное подчеркнуть)

Имущество первой необходимости утрачено полностью/частично.

(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

---

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

---

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

---

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

1. заявитель \_\_\_\_\_ ;

(подпись, фамилия, инициалы)

2. иные граждане, проживающие совместно с заявителем в домовладении:

---

(подпись, фамилия, инициалы)

---

(подпись, фамилия, инициалы)

---

(подпись, фамилия, инициалы)

---

(подпись, фамилия, инициалы)

---

(подпись, фамилия, инициалы)

---

(подпись, фамилия, инициалы)

---

(подпись, фамилия, инициалы)

к постановлению Главы администрации  
местного самоуправления  
Дигорского муниципального района  
«18» 06 2026 г. № 211

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории Дигорского муниципального района**

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими (полностью или частично) имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории Дигорского муниципального района (далее - Комиссия) является совещательным органом, созданным в целях осуществления полномочий, определенных Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» при возникновении чрезвычайной ситуации на территории Дигорского муниципального района.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Методическими рекомендациями по порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) и единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденными МЧС России.

### 2. Состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии (не менее пяти человек) приложение № 3 к постановлению.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.3. В состав Комиссии включаются представители структурных подразделений администрации местного самоуправления Дигорского муниципального района, представители территориальных подразделений МВД России и ГУ МЧС России.

### 3. Задачи и функции Комиссии

3.1. Задачи Комиссии:

3.1.1. Установление факта проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - граждане) в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации (далее - ЧС).

3.1.2. Установление факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате ЧС.

3.1.3. Установление факта утраты гражданами имущества первой необходимости в результате ЧС.

3.2. Функции Комиссии:

3.2.1. Принимает и рассматривает заявления граждан, пострадавших в результате ЧС, об оказании единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности (приложения № 1, № 2 к Порядку) и утратой (полностью или частично) имущества первой необходимости в результате ЧС (приложения № 4, № 5 к Порядку).

3.2.2. Проводит сверку документов и сведений, указанных в заявлении.

3.2.3. Устанавливает факт проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне ЧС, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты имущества первой необходимости в результате ЧС.

3.2.4. Подготавливает заключение об установлении факта проживания граждан в жилом помещении, находящемся в зоне ЧС, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате ЧС (приложение № 3 к Порядку).

3.2.5. Подготавливает заключение об установлении факта проживания граждан в жилом помещении, находящемся в зоне ЧС, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате ЧС (приложение № 6 к Порядку).

3.2.6. На основании заявлений граждан, пострадавших в результате ЧС, формирует списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности и утратой ими имущества первой необходимости.

#### **4. Права и обязанности Комиссии**

4.1. Комиссия имеет право:

4.1.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к компетенции Комиссии.

4.1.2. Привлекать для участия в работе Комиссии граждан, пострадавших в результате ЧС, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных должностных лиц и специалистов.

4.1.3. Заслушивать на своих заседаниях членов Комиссии, граждан, пострадавших в результате ЧС, а также иных лиц по вопросам, относящимся к основным задачам и функциям Комиссии.

4.1.4. Запрашивать необходимые документы, материалы и информацию у федеральных органов исполнительной власти, региональных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций, граждан по вопросам своей деятельности.

4.1.5. Принимать решения в пределах своей компетенции.

4.1.6. Комиссия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральным и региональным законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

#### **5. Порядок работы Комиссии**

5.1. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания, в том числе выездные, к месту нахождения поврежденного имущества первой необходимости граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации.

5.1.1. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

5.1.2. Заседание является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.1.3. Рассмотрение Комиссией заявления о назначении единовременной материальной или финансовой помощи приостанавливается в случае, если отсутствует возможность установления факта проживания заявителя (лиц, указанных в заявлении) в жилом помещении, указанном в заявлении, и установления факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя (лиц, указанных в заявлении) или установления факта утраты заявителем (лицами, указанными в заявлении) имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

5.1.4. Комиссия уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления о назначении единовременной материальной или финансовой помощи в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.

5.1.5. Решение о назначении единовременной материальной или финансовой помощи либо об отказе в назначении единовременной материальной или финансовой помощи принимается Комиссией в срок, не превышающий 11 календарных дней со дня регистрации заявления.

5.2. Секретарь Комиссии:

5.2.1. До начала заседания Комиссии готовит проект повестки заседания Комиссии и согласовывает его с председателем Комиссии, а в его отсутствие - с заместителем председателя Комиссии.

5.2.2. Формирует материалы заседаний Комиссии, организует подготовку к заседаниям Комиссии.

5.2.3. Уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания.

5.2.4. Ведет архив, в котором содержатся материалы, связанные с деятельностью Комиссии.

5.2.5. Решения Комиссии принимаются на ее заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

5.2.6. Решение оформляется в виде заключения, которое подписывается всеми членами комиссии и утверждается Главой администрации местного самоуправления Дигорского муниципального района.

5.2.7. Решения Комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к постановлению Главы администрации  
местного самоуправления  
Дигорского муниципального района  
«18 06» 2026 г. № 211

**СОСТАВ**

**комиссии по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях,  
находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и  
утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории Дигорского  
муниципального района**

№	Должность	ФИО
1	И.о. Главы администрации местного самоуправления Дигорского муниципального района <b>Председатель</b>	В.М. Хохоев
2	Зам. Главы АМС Дигорского муниципального района – по безопасности <b>Зам. Председателя</b>	Т.А. Корнаев
3	Зам. начальника отдела по делам ГО и ЧС АМС Дигорского муниципального района <b>Секретарь комиссии</b>	А.Т. Етдзаева
<b>члены комиссии</b>		
4	Начальник отдела по делам ГО и ЧС АМС Дигорского муниципального района	М.Т. Муриев
5	Начальник ПСЧ-8 1 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по РСО-Алания	У.А. Цопанов (по согласованию)
6	Начальник ЕДДС -112 АМС Дигорского муниципального района	А.С. Тобоев
7	Начальник отдела архитектуры и строительства жилищной политики АМС Дигорского муниципального района	Р.М. Дарчиева
8	Заместитель начальника полиции ОМВД РФ по Дигорскому району	А.А. Касаев (по согласованию)
9	Начальник ОНД и ПР по Дигорскому району УНД и ПР Главного управления МЧС России по РСО-Алания	Х.А. Казиев (по согласованию)